



SRH Fernhochschule – The Mobile University

Weiterbildungsvertrag und Antrag auf Immatrikulation

So einfach geht es: **1. Vertrag ausfüllen** — **2. Unterschrift einfügen** — **3. Zusammen mit den Unterlagen (als pdf, jpg oder png) per E-Mail schicken an beratung@mobile-university.de**

Meine persönlichen Angaben

<input type="text"/>	<input type="text"/>
Vorname	Nachname
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>
Geschlecht	Geburtsname
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>
Geburtsdatum	Geburtsort und -land
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Geburtsort und -land	Staatsangehörigkeit
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Straße / Nr.	PLZ / Ort
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefon	E-Mail (erforderlich für den E-Campus)

Ich beginne meinen Zertifikatskurs frühestens zum **01.**

(Beginn jeweils zum Monatsersten, Anmeldung max. 3 Monate im Voraus möglich)

Betriebswirt (SRH)

Regelstudienzeit: 2 Fachsemester
Creditpoints: 60
Studiengebühren: 12 Monate à 415,- € oder Gesamtsumme 4.980,- €

Meine Unterlagen zur Anmeldung

Bitte fügen Sie Ihre Unterlagen als pdf, jpg oder png bei.

- Lichtbild
- Tabellarischer Lebenslauf
- Bestätigung der Krankenkasse als Krankenversicherungsnachweis
- Gegebenenfalls Bestätigung Ihres Arbeitgebers oder des Verbandes, in dem Sie Mitglied sind, sofern dieser eine Kooperation mit unserer Hochschule hat und Sie hierdurch eine Ermäßigung erhalten.

Name des Arbeitgebers/Verbandes

Ihr Studienmaterial

Ihre Studienmaterialien erhalten Sie immer digital.

Wenn Sie das Studienmaterial zusätzlich gedruckt und gebunden wünschen, buchen Sie die Print Flat.*

- Ich möchte das Studienmaterial zusätzlich in gedruckter Form erhalten. Diese Print Flat kostet einmalig 300,- € und wird zum 15. des Folgemonats nach der Buchung erhoben.

*Die Print Flat kann während des gesamten Studiums zu diesen Konditionen gebucht werden und gilt dann für alle zukünftig gebuchten Module.

Allgemeine Studienbedingungen

A. ABLAUF

1. Abschluss: Der Teilnehmende absolviert eine Weiterbildung mit einer Regeldauer von 2 Fachsemestern, deren Ziel der Abschluss Betriebswirt/ in (SRH) ist.

2. Durchführung des Studiums: Die Durchführung des Studiums richtet sich nach der jeweils gültigen Studien- und Prüfungsordnung sowie der zugehörigen aktuell gültigen Durchführungsverordnung, welche Bestandteil des Studienvertrags sind.

3. Teilnahmegebühren: Die Gebühren sind diesem Fernunterrichtsvertrag zu entnehmen. Bezahlte ein Dritter die Gebühren, haften die Parteien gesamtschuldnerisch.

In den Teilnahmegebühren sind enthalten:

- persönlicher Ansprechpartner in der Studierendenbetreuung
- Betreuung durch einen persönlichen Mentor aus dem Professorenkreis (Mentorenprogramm)
- sämtliche für den jeweiligen Zertifikatskurs vorgesehenen Fernlehrrmaterialien inkl. kostenfreiem Versand. Teilnehmende mit Sitz außerhalb der EU (politisch), ausgenommen Schweiz, erhalten keine Printmaterialien.
- E-Campus mit Zugriff auf Studienmaterialien, Podcasts, E-Pubs, Online-Vorlesungen, Lerngruppen etc.
- Digitale Tools und Online-Bibliotheken wie z.B. Office 365, Citavi, EBSCO, Statista, SpringerLink, SPSS
- sämtliche Prüfungen
- Weltweiter WLAN-Zugang über Eduroam an teilnehmenden Institutionen
- Ausfertigung von Zertifikaten und Zeugnissen

In den Teilnahmegebühren sind nicht enthalten:

- Kosten für Telefon, Internet, Porto und
- Datenfernübertragung und zusätzliche Arbeitsmittel wie z.B. Gesetzestexte
- Kosten für Fahrten, Unterkunft und Verpflegung bei der Teilnahme an den Begleitveranstaltungen/Prüfungen

4. Print Flat: Wird die Print Flat gewählt, erhält der Studierende die Studienmaterialien zusätzlich versandkostenfrei gedruckt und gebunden zugestellt. Die Print Flat ist nur mit Versandadresse in der EU (politisch) und der Schweiz buchbar. Bei Kündigung erfolgt während des ersten Jahres ab Buchung eine Rückerstattung über 100,- €.

5. Verlängerung/Verkürzung Studiendauer: In den Studiengebühren ist die Betreuung für die doppelte Regelstudienzeit (24 Monate) enthalten. Wird das Studium nach der doppelten Regelstudienzeit fortgesetzt, fallen monatliche Studiengebühren in Höhe von 50 Prozent der regulären Studiengebühren an. Sollte das Studium vor Beendigung der Regelstudienzeit erfolgreich abgeschlossen werden, bleibt die gewählte Gesamtstudiengebühr davon unberührt. Für die Ausstellung der Abschlusszeugnisse müssen alle Kosten beglichen sein.

6. Urlaubssemester: In Fällen von Hinderungsgründen kann ein „Urlaubssemester“ (6 Monate) beantragt werden. Ohne Begründung sind bis zu zwei Urlaubssemester möglich. Prüfungswiederholungen (Zweit- und Drittversuch) können absolviert werden. Weitere Urlaubssemester sind bei Nachweis von Schutzzeiten (Mutterschutz, Elternzeit und Pflegezeit) möglich. Sie sind in diesem Fall berechtigt, an Lehrveranstaltungen teilzunehmen, Studien- und Prüfungsleistungen zu erbringen und Hochschuleinrichtungen zu nutzen. Die Rechte und Pflichten aus diesem Vertrag ruhen im Falle eines Urlaubssemesters sowohl seitens des Studierenden als auch seitens der SRH Fernhochschule. Im Urlaubssemester fallen keine Studiengebühren an. Der Fernstudienvertrag kann in dieser Zeit nicht gekündigt werden.

7. Prüfungen und Abschlussarbeit: Es finden modulbezogene Prüfungen statt. Diese erfordern teilweise die persönliche Anwesenheit in einem Studien-/Prüfungszentrum der SRH Fernhochschule. Der Zertifikatskurs schließt mit der Abschlussarbeit ab.

8. Anerkennung bzw. Anrechnung von Prüfungsleistungen: Prüfungsleistungen, die an einer anderen Bildungseinrichtung erbracht wurden, können entsprechend der Studien- und Prüfungsordnung angerechnet bzw. anerkannt werden. Pro angerechnetem Credit Point reduziert sich die Studiengebühr am Ende des Studiums. Bei der Wiederaufnahme eines abgebrochenen Studiums kann die Höhe der Reduzierung der Gesamtkosten nicht die Höhe der bisher geleisteten Zahlungen übersteigen.

9. Mindest-Teilnehmerzahlen: Bei weniger als fünf Anmeldungen behält sich die SRH Fernhochschule das Recht vor, den Start des jeweiligen Zertifikats abzuzugun bzw. zu verschieben. Sie werden in diesem Fall umgehend benachrichtigt. Präsenzveranstaltungen mit geringen Teilnehmerzahlen können auch in Form von Online-Präsenzen durchgeführt werden. Sollten bis 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn weniger als fünf Anmeldungen vorliegen, behält sich die SRH Fernhochschule das Recht vor, die Präsenzveranstaltung abzuzugun.

10. Änderung der Räumlichkeiten: Die SRH Fernhochschule betreibt Studien- und Prüfungszentren in Deutschland, Österreich und der Schweiz. Die Hochschule ist berechtigt, nach angemessener Vorankündigung die Standorte zu wechseln.

11. Zusatzleistungen: Etwaige Zusatzleistungen sind nicht Bestandteil dieses Vertrages. Immatriculierte Studierende können zusätzliche Module belegen sowie an Studientagen und Studienreisen teilnehmen und dabei Prüfungen absolvieren. Diese zusätzlichen Belegungen sind ggf. kostenpflichtig. Einzelne Studienbriefe können auf Wunsch in gedruckter Form gegen Gebühr zugesandt werden.

B. MEDIEN

1. Zugang Internet: Zwingend erforderlich ist der Zugang zu einem PC mit Internetanschluss und einem aktuell gängigen Betriebssystem.

2. E-Campus und Kommunikation: Der E-Campus, eine internetgestützte Kommunikations- und Lernplattform, ist integraler Bestandteil des Unterrichtskonzeptes der Hochschule. Informationen der Hochschule werden dem Teilnehmenden darüber und über die hochschulinterne E-Mailadresse zur Verfügung gestellt. Daher ist eine aktive Teilnahme am E-Campus der SRH Fernhochschule und auch das Abrufen des Mailpostfachs, welches Bestandteil des E-Campus ist, unbedingt erforderlich. Sofern zur Nutzung der Angebote neben den gängigen Internet-Browsern zusätzliche Software erforderlich ist, wird diese von der Hochschule zum Download bereitgestellt.

Nutzungsbedingungen: Der Teilnehmende darf den E-Campus nur zu Lehrzwecken benutzen. Die Weitergabe von Nutzungsrechten sowie jeglicher Inhalte des E-Campus sowie der angeschlossenen Subsysteme (Online-Bibliotheken etc.) an Dritte ist nicht zulässig. Der Teilnehmende darf bei der Nutzung des E-Campus nicht gegen deutsche Gesetze und Verordnungen, die guten Sitten und Rechte Dritter (Urheberrecht, Datenschutz etc.) verstoßen.

Datenschutzhinweis: Nur über die hochschulinterne Adresse kann eine datenschutzrechtlich gesicherte Übertragung gewährleistet werden. Der Teilnehmende wird hiermit zudem darüber informiert, dass der Zugriff auf innerhalb des Systems bereitgestellte Daten sowie der Zugriff einzelner Teilnehmer auf das System selbst automatisch protokolliert und von Mitgliedern der Hochschule eingesehen und zu Hochschulzwecken weiterverarbeitet werden kann.

Einverständniserklärung: Mit Unterzeichnung des Vertrages erteilt der Studierende seine Zustimmung zu den Nutzungsbedingungen und auch zu der Verwendung und Speicherung seiner Daten im aufgezeigten Umfang. Dem Teilnehmenden ist per Gesetz das Recht eingeräumt, die erteilte Einwilligung textlich jederzeit zu widerrufen. Ein Widerruf führt zur sofortigen und unwiederbringlichen Löschung aller personenbezogenen Daten und bringt automatisch die Kündigung des Teilnehmendenvertrages unter Einhaltung der vertraglich festgelegten Fristen mit sich.

3. Unterrichtsmaterial: Der Teilnehmende ist verpflichtet, die an den Materialien, Inhalten und Medien – auch digitaler Form – bestehenden Urheberrechte zu beachten und diese weder zu vervielfältigen noch Dritten kostenlos zu überlassen oder zu verkaufen.

C. RECHTLICHE BESTIMMUNGEN

1. Widerrufsrecht: Die Teilnehmenden haben ein gesetzliches Widerrufsrecht von 14 Tagen. Darüber hinaus gewährt die SRH Fernhochschule - The Mobile University freiwillig weitere 14 Tage, in denen der Service und das Fernlernmaterial unverbindlich getestet werden können. In dieser 4-wöchigen Testphase (28 Tage) ab dem Studienstart kann der Teilnehmende alle Leistungen in Anspruch nehmen und die Teilnahme am Zertifikatslehrgang widerrufen, falls ihm der Zertifikatslehrgang nicht zusagt. In der 4-wöchigen Testphase fallen keine Teilnahmegebühren an. Zugesandte Materialien sind spätestens 14 Tage nach dem Widerruf zurückzusenden.

2. Vertragslaufzeit/Kündigungsfrist: Die Mindestvertragslaufzeit beträgt 6 Monate. Der Studierende kann diesen Vertrag erstmalig zum Ablauf des ersten Halbjahres nach Vertragsabschluss unter Einhaltung einer Frist von 6 Wochen und danach jederzeit mit einer Frist von 3 Monaten in Textform (Empfehlung: per Einschreiben) zum Monatsende kündigen.

3. Änderung persönlicher Daten: Anschriften-, Namens- sowie Kontoänderungen sind der SRH Fernhochschule unverzüglich textlich mitzuteilen.

4. Vertragsänderungen: Änderungen und Ergänzungen dieses Vertrages bedürfen der Textform und der Zustimmung beider Vertragsparteien; einseitige Vertragsänderungen sind nicht gestattet. Nebenabreden wurden nicht getroffen.

5. Gerichtsstand: Der Gerichtsstand für Streitigkeiten aus dem Fernunterrichtsvertrag ist das für den Wohnort des Studierenden zuständige Gericht.

6. Gültigkeit: Dieses Angebot ist mindestens gültig bis 31.05.2021.

Zahlung per Lastschrift

Die SRH Fernhochschule zieht die Gebühren über das Lastschriftverfahren ein. Die Zahlung erfolgt in monatlichen Raten jeweils zum 1. eines Monats, frühestens jedoch, nachdem ich die Studienunterlagen erhalten habe und die 4-wöchige Testphase verstrichen ist. Die Abbuchung der Gebühr für die Print Flat erfolgt in voller Höhe zum 15. des Folgemonats nach der Buchung. Bei säumiger Zahlung behält sich die Hochschule vor, die Gebühren für die Rücklastschriften in Rechnung zu stellen bzw. ab der 2. Mahnung eine Mahngebühr von € 10 zu erheben. Zudem behält sich die Hochschule vor, bei säumiger Bezahlung der Studiengebühr die Zugangsdaten zum E-Campus zu löschen.

Kontoinhaber Vorname

IBAN

Ort, Datum

SEPA-Lastschriftmandat: Ich ermächtige die SRH Fernhochschule bis auf Widerruf, Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der SRH Fernhochschule auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann innerhalb von 8 Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrags verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen. Ich bin damit einverstanden, dass zur Erleichterung des Zahlungsverkehrs die grundsätzlich 14-tägige Frist für die Information vor Einzug einer fälligen Zahlung bis auf einen Tag vor Belastung verkürzt wird. Gläubiger-Identifikationsnummer: DE62ZZZ00002134308. Die Mandatsreferenz wird separat mitgeteilt.

Nachname

BIC

Unterschrift mit Vor- und Nachname

Ort, Datum und Unterschrift beim SEPA-Lastschriftmandat ist nur erforderlich, wenn es sich um einen abweichenden Kontoinhaber handelt.

Zahlung aus dem Ausland / Überweisung

Bei Zahlungen aus dem Ausland oder als alternative Zahlungsmöglichkeit ist eine Überweisung auf folgendes Konto möglich (die Einrichtung eines Dauerauftrages wird empfohlen); bitte geben Sie bei der Überweisung Ihre Matrikelnummer an, die Sie nach der Einschreibung erhalten:

Evangelische Bank eG
IBAN: DE69 5206 0410 0108 0031 22
BIC: GENODEF1EK1

Kostenübernahme durch den Arbeitgeber

Mein Arbeitgeber übernimmt die Kosten für mein Fernstudium. Das hierfür benötigte Formular unter www.mobile-university.de/kostenuebernahme habe ich ausgefüllt und abgeschickt.

Widerrufsbelehrung

Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen 4 Wochen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt 28 Tage ab Studienstart. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns (SRH Fernhochschule, Kirchstraße 26, 88499 Riedlingen, Telefon: +49 7371 9315-0, Telefax: +49 7371 9315-115, E-Mail: info@mobile-university.de) mittels einer eindeutigen Erklärung (z.B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das Muster-Widerrufsformular verwenden, das unter www.mobile-university.de/de/fernstudium/widerruf-fernstudium/ im Internet zu finden ist, welches jedoch nicht vorgeschrieben ist. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mit-

teilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet. Wir können die Rückzahlung verweigern, bis wir das Fernlehmaterial wieder zurückerhalten haben oder bis Sie den Nachweis erbracht haben, dass Sie das Fernlehmaterial zurückgesandt haben, je nachdem, welches der frühere Zeitpunkt ist.

Sie haben das Fernlehmaterial unverzüglich und in jedem Fall spätestens binnen 14 Tagen ab dem Tag, an dem Sie uns über den Widerruf dieses Vertrags unterrichten, an den Verlag (Rombach Druck- und Verlagshaus GmbH & Co. KG, Rosastraße 9, 79098 Freiburg) zurückzusenden oder zu übergeben. Die Frist ist gewahrt, wenn Sie das Fernlehmaterial vor Ablauf der Frist von 14 Tagen absenden und alle erhaltenen digitalen Materialien gelöscht haben. Sie tragen die unmittelbaren Kosten der Rücksendung des Fernlehmaterials. Sie müssen für einen etwaigen Wertverlust des Fernlehmaterials nur aufkommen, wenn dieser Wertverlust auf einen zur Prüfung der Beschaffenheit, Eigenschaften und Funktionsweise des Fernlehmaterials nicht notwendigen Umgang mit ihm zurückzuführen ist.

Anmeldung und Bestätigung der Richtigkeit meiner Angaben

Hiermit melde ich mich zum umseitig eingetragenen Zertifikatskurs der SRH Fernhochschule verbindlich und unter Anerkennung der Studienbedingungen an. Ich versichere die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben. Ich habe alle erforderlichen Unterlagen als Kopien eingereicht und das SEPA-Lastschriftmandat ggf. unterschrieben. Mir ist bekannt, dass die SRH Fernhochschule eine Immatrikulation, die auf falschen Angaben beruht, zurücknehmen kann.

Die Informationen zu Datenverarbeitung und Datenschutz für Studierende unter www.mobile-university.de/datenschutz/datenverarbeitung habe ich gelesen und zur Kenntnis genommen.

Ort, Datum

Unterschrift mit Vor- und Nachname